

RÉINSCRIPTIONS EN THÈSE VIA ADUM

En tant que doctorant

→ Je déclare ma réinscription en X^{ème} année de thèse sur www.adum.fr
Je mets à jour les informations relatives à ma réinscription (coordonnées, sujet de thèse, mots clés ...)
Je dépose les pièces justificatives demandées (en un seul fichier PDF) ainsi que le **rapport du comité de suivi individuel**. Je finalise ma procédure de réinscription en X^{ème} année de thèse.



Circuit des validations électroniques



En tant que directeur de thèse

→ Je reçois un mail de demande de réinscription pour chaque doctorant concerné
Je vérifie la conformité des informations déclarées par le doctorant. **J'argumente** mon avis sur la réinscription et je la valide



Mail envoyé à la Direction de la recherche et au doctorant informant de votre validation

En tant que directeur de laboratoire

En 2^{ème} année et 3^{ème} année de thèse :
Aucune validation

À partir de la 4^{ème} année de réinscription
Je reçois un mail de demande de réinscription pour chaque doctorant concerné
Je vérifie la conformité des informations déclarées par le doctorant. **J'argumente** mon avis sur l'inscription et je la valide



Mail envoyé à la Direction de la recherche et à l'école doctorale les informant de votre validation



L'école doctorale argumente son avis et valide

En tant que doctorant

→ La validation de ma demande de réinscription apparaît sur mon espace adum



Direction de la recherche

Vérification du dossier et validation par la Direction de la recherche



Transmission du dossier au Service de la scolarité du CCP

Service de la scolarité

→ Le service de la scolarité prendra contact avec les doctorants pour la réinscription administrative et le paiement des frais d'inscription le cas échéant.

